

датум: 26.05.2020.
арх. бр 4503- 67/7

ГАЛЕРИЈА МАТИЦЕ СРПСКЕ
Трг галерија 1, Нови Сад

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ДОБАРА

Рачунарска опрема , према називу и ознаци из општег речника набавки: персонални рачунари (30213000), ради закључења уговора о јавној набавци

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4503-67/2020 (1.1.3)

САДРЖАЈ

- 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
- 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**
- 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**
- 5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**
- 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
- 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- 8. МОДЕЛ УГОВОРА**
- 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**
- 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
- 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИМПРЕМЕ ПОНУДЕ**
- 12. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**
- 13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 4503-67/2020**
- 14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 4503-67/2020, ЗА ПОДИЗВОЂАЧА.**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Галерија Матице српске, Адреса: Нови Сад, Трг галерија 1
Интернет страница: www.galerijamaticesrpske.rs, ПИБ 100235941, на основу Одлуке управнице Галерије Матице српске бр. **4503-67/2020** од дана **25.05.2020.** . године, спроводи поступак јавне набавке мале вредности добара – Рачунарска опрема, ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт особа је Ненад Војновић, број телефона 021/4899-012 или 063/1103048.

Понуда се доставља путем поште на адресу: Галерија Матице српске, Нови Сад, Трг галерија 1, или непосредно на службени улаз из улице Мирослава Антића, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, која мора имати назнаку **«Понуда за поступак јавне набавке мале вредности добара – Рачунарска опрема, ј.н. бр. 4503-67/2020– не отварати»** На полеђини коверте или кутије мора бити наведен назив понуђача, адреса понуђача, број телефона и контакт особа.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на истој назначити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Рок за подношење понуда је **8** дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке, до **10.00** часова. Све понуде које пристигну на адресу наручиоца до назначеног рока, сматраће се благовременим. Неблаговремене понуде се неће разматраи и биће неотворене враћене понуђачу.
Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Јавно отварање благовремено достављених понуда, спровешће се на дан који је означен у позиву за достављање понуда дана **3. јуна 2020. године** са почетком у **11.00** часова у просторијама Галерије Матице српске.

Поступак јавног отварања благовремено достављених понуда, спровешће Комисија за јавну набавку Галерије Матице српске.

Поступак отварања понуда је јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача са уредним писменим овлашћењима која су дужна да доставе односно предају Комисији за јавне набавке непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда.

Записник о отварању понуда, који води Комисија за јавне набавке Наручиоца, биће сачињен у присуству овлашћених лица понуђача као и осталих заинтересованих лица која буду присутна на јавном отварању понуда.

Копија записника биће уручена, по окончању поступка отварања понуда, свим присутним представницима понуђача, а осталим понуђачима чији овлашћени представници нису

присуствовали јавном отварању понуда, предметни записник ће бити достављен у року од три дана, од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 10 дана од дана отварања понуда.

Понуђач, односно Додављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Јавна набавка није обликована по партијама.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра – рачунарска опрема, које ће се испоручити на адресу наручиоца.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавки: персонални рачунари (30213000).

Техничке спецификације и количине предмета јавне набавке дефинисане су у делу 3. конкурсне документације „Техничке спецификације“.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

r.b	Stavke	Opis	Kol
1	Radna stanica	<p>Procesor: Intel Core i3-9100 (4 Core, 4Threads, 3.6 / 4.2GHz, 6MB)</p> <p>Memorija: 1x 8GB DIMM DDR4-2400</p> <p>Solid state drive: 500GB</p> <p>Čipset: B365</p> <p>Grafika: integrisana Intel UHD Graphics 630</p> <p>Portovi napred: 4 x USB 3.1 Gen 1, 7-u-1 čitač kartica, combo audio/microphone jack (3.5mm)</p> <p>Optika: 9mm DVD±RW</p> <p>Portovi nazad: 2x USB 3.1 Gen 1, 2x USB 2.0, Serial (9-pin), Monitor (VGA DB-15), DisplayPort, HDMI</p> <p>Audio: High Definition (HD) Audio, Realtek ALC623, internal speaker (2 watt)</p> <p>Mrežna konekcija: Gigabit ethernet port, Realtek RTL8111HN, Wake on LAN</p> <p>Slotovi: PCIe 3.0 x16; PCIe 3.0 x1; 2x M.2 (1xWLAN, 1x M.2 SSD)</p> <p>Firmware TPM 2.0</p> <p>Napajanje: 180W 85%</p> <p>Tastatura USB</p> <p>Miš USB</p> <p>Windows 10 Pro</p> <p>Monitor 21.5" 1920x1080, 16:9, WLED, 250 cd/m2,), 6ms, 178°/178°, HDMI, VGA</p> <p><u>Ili odgovarajuće</u></p> <p>Garantni rok za radnu stanicu i monitor: 36 meseci</p> <p>Radna stanica, monitor, miš i tastatura moraju biti od istog proizvođača</p>	2
2	Grafička tabla	<p>Medium Grafička tabla, Rezolucija:2540 lpi, Osetljivost na pritisak: 2048</p> <p>Radna površina: 216 x 135mm</p> <p>Garantni rok 24 meseca.</p>	1
3	Vrhovi za olovku	<p>Patrone za digitalnu olovku, crne, set od 5 kom</p>	1

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави технички лист или други документ из ког се на јасан и недвосмислен начин може утврдити да понуђена добра, која наручилац захтева овом конкурсном документацијом, одговарају захтевима наручицоца у погледу техничких карактеристика.

2) Уколико понуђач, уз понуду, не достави захтевани технички лист или друга документа, из којих се недвосмислено може утврдити испуњеност захтеваних услова дефинисаних

поглављем III Конкурсне документације предметног поступка јавне набавке, понуда понуђача ће бити неодговарајућа.

3) Испорука наведених добара извршиће се, у за то одређени простор у згради Галерије Матице српске, Нови Сад, Трг галерија 1.

Одговорно лице понуђача:

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
- 5) да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 5) Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ из. тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 5) изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 3) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 4) изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ из тач. 1) 2) 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом што подразумева:

- да је овлашћен за продају опреме наведене у Поглављу 3. ове Конкурсне документације (за ставку 1 табеле-радна станица);

- да поседује: *Сертификате: ISO 9001, ISO 14001*

- минимум једно доставно возило

2) Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним кадровским капацитетом што подразумева да понуђач има:

- најмање петоро радно ангажованих лица.

Испуњеност обавезних, за учешће у поступку јавне набавке, понуђач, подизвођачи и учесници заједничке понуде, доказују достављањем Изјаве под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке Понуђач доказује достављањем уз понуду следећих доказа, и то:

- Достављањем документа Ауторизације произвођача опреме за продају (за опрему из ставке 1 спецификације) у виду овлашћења/изјаве/потврде, као и потврде произвођачке гаранције, издате од стране произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије.
- Фотокопију саобраћајне дозволе и пописну листу основних средстава или други доказ (уговор о закупу/ лизингу) на основу којих се недвосмислено може утврдити да понуђач располаже минимум једним доставним возилом.
- неоверена фотокопија Сертификата ISO 9001, ISO 14001
- фотокопијом важећих уговора о раду или уговора о радном ангажовању за петоро радно ангажованих лица;

Заштита података о личности: Понуђач ће на достављеним фотокопијама уговора учинити недоступним за Наручиоца податке који се у смислу одредаба Закона о заштити података о личности ("Службени гласник РС", број 87 од 13. новембра 2018.) могу третирати као подаци о личности (јединствени матични број грађана, пол, датум рођења и сл.)

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који минимално садржи следеће:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђач/понуђачи не достави све напред наведено, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да да изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.

5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Комисија за јавну набавку ће одабрати понуду понуђача која буде најповољнија по критеријуму најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са понуђеним истим ценама, као најповољнија понуда сматраће се она у којој је понуђен краћи рок испоруке.

У ситуацији када постоје две или више понуда у којима буду понуђене исте цене и исти рок испоруке односно када постоје једнаке понуде и након додатних критеријума, у циљу задовољења начела економичности и ефикасности јавне набавке, најповољнија понуда изабраће се путем жреба, у присуству овлашћених представника понуђача којима ће бити упућен Захтев за присуство.

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда мора бити сачињена у складу са условима и упуством из Конкурсне документације у супротном понуда ће бити одбијена и као таква неће бити предмет стручне оцене.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са Законом, Конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

6.1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуда се подноси на српском језику.

6.2. Начин подношења понуде

Понуда и обрасци из Конкурсне документације се достављају у писаном облику, у једном примерку и исти морају бити у јасни и недвосмислени, читко у потпуности попуњени – откуцани или написани необрисивим мастилом, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији и упутству понуђачима као и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора бити сачињена у складу са свим упутствима из Конкурсне документације, да садржи све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност услова, оценила озбиљност, квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

6.3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Јавна набавка није обликована по партијама.

6.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде, понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду, писменим путем достављањем на адресу: Галерија Матице српске, Нови Сад, Тр галерија 1, са назнаком „Измена - допуна - Понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара – рачунарска опрема II, ЈН бр. 4503-67/2020, са напоменом – не отворати“.

У случају измене или допуне понуде, достављене од стране понуђача, Наручилац ће у поступку стручне оцене понуде узети податке и наводе из писменог поднеска и остале

пратеће документације којим је вршена измена и допуна понуде, односно достављена писмена измена и допуна ће чинити саставни део основне понуде.

Уколико се измена или допуна понуде односи на корекцију цене из основне понуде, понуђач је дужан да уз писмени поднесак достави новопопуњен „Образац понуде“, „Образац структуре цене, са упутством како да се попуни“ и „Модел уговора“.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове своју већ поднету понуду, писменим путем, достављањем на адресу: Галерија Матице српске, Нови Сад, Тр галерија 1, са назнаком са назнаком **„Опозив - Понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара – рачунарска опрема II, ЈН бр. 4503-67/2020, са напоменом – „не отварати“**.

У случају опозива већ достављене понуде, Наручилац ту понуду неће разматрати, и исту ће неотворено вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

6.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6.7. Захтев за понуђача, уколико ангажује подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају подношења понуде са подизвођачем, Наручилац може на захтев ангажованог подизвођача ако природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Захтев из претходног става, мора бити детаљно образложен у делу који се односи на разлоге због којих ангажовани подизвођач тражи пренос доспелих потраживања на свој рачун. У зависности од основаности односно оправданости наведених разлога, наручилац ће донети одлуку по поднетом Захтеву. У случају прихватања Захтева, пренос средстава ће се извршити у складу и у року сагласно закону.

О поднетом Захтеву, Наручилац обавештава добављача и исте прослеђује у року од 8 дана од пријема. У случају да се поднети Захтев односи на недоспела потраживања, добављач има право да уложи приговор у року од 8 дана од дана пријема Захтева.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци с тиме да понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.8. Обавештење у случају заједничке понуде

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно, и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора минимално да садржи елементе предвиђене одредбама Закона о јавним набавкама 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана закључења уговора и испостављеног рачуна.

Рачун се доставља на адресу седишта Наручиоца.

Не може се прихватити (понуђено) авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

6.10. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона о јавним набавкама, мора бити исказана у динарима.

У цени морају бити урачунати и сви зависни трошкови предметне јавне набавке: евентуални трошкови царине, трошкови превоза и сл.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Укупно понуђена цена за сваку ставку из обраца понуде, рачунски мора да одговара износу јединичних цена помножених са захтеваним количинама и након тога збиру вредности свих ставки. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

6.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

Уколико је понуђач сагласно одредбама Закона о јавним набавкама добио негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету за који је понуђач у предметном поступку јавне набавке, дужан је да у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, достави са картоном депонованих потписа уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 15% од понуђене вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, са картоном депонованих потписа достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењима за попуну и то:

- у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

6.12. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

6.13. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈНбр. 4503-67/2020**, путем поште на адресу наручиоца, путем електронске поште на адресу n.vojnovic@galerijamaticesrpske.rs или nenadvojnovic5@gmail.com или факсом на број 021/4899-022, уз обавезно захтевање потврде о пријему.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију, извршене измене и допуне ће благовремено објавити у складу са Законом.

Одлука о продужењу рока биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.

6.14. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.15. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

6.16. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права у складу са одредбама члана 150. Закона, на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Наручилац ће обавештење о поднетом захтеву за заштиту права објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Захтев за заштиту права мора садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и да уплату изврши у складу са Употством о уплати таксе за подношење Захтева за заштиту права које је објављено 04.03.2015. године, на рачун буџета Републике Србије (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: ЈН бр. 4503-67/2020, сврха: ЗЗП, Галерија Матице српске, ЈН бр. 4503-67/2020, корисник: Буџет Републике Србије).

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуда за јавну набавку мале вредности добара – рачунарска опрема II–ЈН бр.
4503-67/2020**

Понуду подносим (заокружити одговор)

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЛИ ПОНУДУ ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА*

Понуђач из групе понуђача 1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Понуђач из групе понуђача 2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

*** Уколико у групи понуђача има више од 2 понуђача, потребно је копирати страну обрасца понуде и навести све понуђаче из групе понуђача.**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Подизвођач 1

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

У понуди ће подизвођач _____ извршити следећи део предмета набавке:

што износи ____ % вредности понуде.

Подизвођач 2

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име, презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

У понуди ће подизвођач _____ извршити следећи део предмета набавке:

што износи _____% вредности понуде.

**** Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати страну обрасца понуде и навести све подизвођаче.**

Р.Б	ОПИС ПОЗИЦИЈА	једин. мере	коли- чина	јединична вредност без ПДВ	вредност без ПДВ	јединична вредност са ПДВ	вредност са ПДВ
1.	Radna stanica Procesor: Intel Core i3-9100 (4 Core, 4Threads, 3.6 / 4.2GHz, 6MB) Memorija: 1x 8GB DIMM DDR4-2400 Solid state drive: 500GB Čipset: B365 Grafika: integrisana Intel UHD Graphics 630 Portovi napred: 4 x USB 3.1 Gen 1, 7-u-1 čitač kartica, combo audio/microphone jack (3.5mm) Optika: 9mm DVD±RW Portovi nazad: 2x USB 3.1 Gen 1, 2x USB 2.0, Serial (9-pin), Monitor (VGA DB-15), DisplayPort, HDMI Audio: High Definition (HD) Audio, Realtek ALC623, internal speaker (2 watt) Mrežna konekcija: Gigabit ethernet port, Realtek RTL8111HN, Wake on LAN Slotovi: PCIe 3.0 x16; PCIe 3.0 x1; 2x M.2 (1xWLAN, 1x M.2 SSD) Firmware TPM 2.0 Napajanje: 180W 85% Tastatura USB Miš USB Windows 10 Pro Monitor 21.5” 1920x1080, 16:9, WLED, 250 cd/m2,), 6ms, 178°/178°, HDMI,	ком	2				

	VGA <u>Ili odgovarajuće.</u> Garantni rok za radnu stanicu i monitor: 36 meseci Radna stanica, monitor, miš i tastatura moraju biti od istog proizvođača						
2.	Grafička tabla Medium Grafička tabla, Rezolucija:2540 lpi, Osetljivost na pritisak: 2048 Radna površina: 216 x 135mm Garantni rok 24 meseca.	КОМ	1				
3.	Vrhovi za olovku Patrone za digitalnu olovku, crne, set od 5 kom	КОМ	1				
Укупна понуђена цена: _____ динара без ПДВ-а							
Укупна понуђена цена: _____ динара са ПДВ-ом							

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да искаже јединичну цену и вредност, у коју су урачунати сви трошкови наведени у спецификацији, са свим манипулативним трошковима, без пдв-а.

Рок важности понуде _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Рок испоруке добара _____ дана од дана закључења уговора (максимално 15 дана од дана закључења уговора)

Понуђач је дужан да упише све елементе захтеване Обрасцем понуде

Напомена:

Рок важности понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

– Додатне погодности:

Наводимо да смо проучили Конкурсну документацију и модел уговора, и прихватамо све услове и обавезе из наведених докумената.

Под пуном материјалном одговорнишћу потврђујемо да ћемо набавити и испоручити добра које су предмет понуде, у складу са **захтеваним карактеристикама и условима квалитета** који су назначене у тачки 3. Конкурсне документације: „**Захтевани услови који се односе на врсту, карактеристике (спецификације), квалитет и опис добара која су предмет јавне набавке.**“

МП.

Понуђач

Понуду сачинио: _____

Датум: _____

Одговорно лице: _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

8. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА, ЈН бр.4503-67/2020

Закључен између:

Галерије Матице српске

са седиштем у Новом Саду, улица Трг галерија 1., ПИБ: 100235941 Матични број: 08038678

Број рачуна: 840-158664-18, Назив банке: Управа за трезор,

Телефон: 021/4899011.Телефакс:021/4899022

кога заступа: управница, др Тијана Палковљевић Бугарски

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:4503-67/2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара -„РАЧУНАРСКА ОПРЕМА“, јн бр. 4503-67/2020, дефинисане и описане спецификацијом из Конкурсне документације предметног поступка јавне набавке за потребе Наручиоца, у свему у складу са садржајем Конкурсне документације и њој одговарајуће, најповољније понуде број _____ од _____ године.

Понуђач се обавезује да ће добра која су предмет овог Уговора, испоручити у року од _____ дана од дана закључења овог уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Уговорна цена у складу са Обрасцем структуре цена из Конкурсне документације, укупно износи: _____ динара без ПДВ и са ПДВ: _____ динара.

Уговорна цена која је предмет овог уговора непроменљива је у периоду важности уговора.

Плаћање ће се извршити авансно у целости року од 15 дана од дана трансфера финансијских средстава од стране Министарства културе и информисања републике Србије на рачун наручиоца и достављене, од стране изабраног Понуђача, уредно потписане

и регистроване сопствене бланко менице, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну и то:
- са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име повраћаја авансног плаћања, у висини аванса, са обрачунатим ПДВ.

Исправно достављени рачун Понуђача, представља основ за плаћање уговорне цене.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плати уговорену цену из члана 2. овог Уговора на основу исправно достављеног рачуна од стране понуђача.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 4.

Понуђач се обавезује да обавезу из члана 2. овог уговора изврши у складу са законом, правилима струке, техничким прописима, нормативима и стандардима, под условима из Уговора, придржавајући се спецификације, техничког описа и техничких карактеристика и других услова из Конкурсне документације.

Ако испоручена добра која је Понуђач испоручио Наручиоцу, не одговарају неком од елемената садржаном у Конкурсној документацији и прихваћеној Понуди, Понуђач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњене обавезе.

У случају наступања ситуације предвиђене претходним ставом овог члана, Наручилац има право да изврши повраћај примљених добара на терет Понуђача, или да одбије пријем предметних добара ако у поспупку преузимања уочи недостатке на добрима, који су у супротности са елементима садржаним у Конкурсној документацији и Понуди Понуђача. За свако непридржавање обавеза из прихваћене Понуде, од стране Понуђача, Наручилац има право на једнострани раскид Уговора.

Наручилац када раскида Уговор, из разлога наведених у ставу 3. овог члана, као и других разлога утврђених законом, дужан је то саопштити Понуђачу у писменој форми.

Члан 5.

Понуђач гарантује за квалитет испоручених добара и преузима све законске обавезе које се односе на отклањање последица које настану испоруком добара неодговарајућег квалитета.

Члан 6.

Ако Понуђач касни са испоруком добара више од 2 дана од рока одређеном у члану 1. став 2. Уговора, обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,5% уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим да износ тако одређене казне не може бити већи од 5% укупно уговорене цене.

Ако због закашњења са уговореном испоруком од стране Понуђача, Наручилац претрпи штету која је већа од износа уговорене казне из става 1. овог члана, Наручилац може уместо уговорене казне захтевати накнаду штете односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Понуђач је обавезан да Наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида Уговора, уколико је Понуђач одговоран за раскид Уговора.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Ако понуђач не испоручи добра до рока одређеног у Спецификацији конкурсне документације, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења наведено у тачки 6.11 Конкурсне документације предметног поступка.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Понуђача не буду решени споразумно, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку Уговорну страну.

За ПОНУЂАЧА

За НАРУЧИОЦА

др Тијана Палковљевић Бугарски

НАПОМЕНА: Модел Уговора понуђач је дужан да потпише чиме потврђује да је сагласан са одредбама истог.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНЕ

ПОНУЂЕНА ЦЕНА за добра које су предмет јавне набавке и достављене Понуде, по структури обухвата следеће:

- Појединачну и збирну цену добара у складу са захтеваним количинама и дефинисаним јединицама мере назначених у Обрасцу понуде, као и са свим манипулативним трошковима.
- Трошкове царине и других неопходних јавних дажбина осим ПДВ-а.
- Трошкове транспорта и испоруке до седишта Наручиоца (франко седиште Наручиоца).

Понуђач је дужан да овај образац потпише чиме потврђује структуру понуђене цене у Понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, у јавној набавци мале вредности-добара – рачунарска опрема, ЈН бр 4503-67/2020, за потребе Галерије Матице српске, Нови Сад, Трг галерија 1, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИМПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку јавној набавци мале вредности добара – Рачунарска опрема, ЈН бр 4503-67/2020. за потребе Галерије Матице српске, Нови Сад, Трг галерија 1, као понуђач: _____, из _____ имао сам следеће трошкове :

1. _____ -динара
2. _____ -динара
3. _____ -динара
4. _____ -динара
5. _____ -динара
6. _____ -динара
7. _____ -динара
8. _____ -динара
9. _____ -динара
10. _____ -динара

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

12. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за **јавну набавку мале вредности добара – Рачунарска опрема, ЈН бр. 4503-67/2020**, поштова обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА, ЈН БР. 4503-67/2020

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

Из _____,

Адреса: _____,

Матични број: _____,

испуњава све обавезне, дефинисане конкурсном документацијом предметног **поступка јавне набавке мале вредности добара – Рачунарска опрема, ЈН бр. 4503-67/2020.** и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2 и 3.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака попуни и потпише за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –ДОБАРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА, ЈН БР. 4503-67/2020ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћена лица понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број:

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за поступак **јавне набавке мале вредности добара – Рачунарска опрема, ЈН бр. 4503-67/2020.** и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

Потпис понуђача:

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави, од стране и понуђача и подизвођача, попуњен и потписан образац Изјаве. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.